

Modellieren von Anforderungen nach IREB®

Certified Professional for
Requirements Engineering (CPRE)
Advanced Level

Wir fördern Karrieren!



Inhaltsübersicht

MODELLIEREN von ANFORDERUNGEN nach IREB®

RE-MOD 12

3 Tage

PDU's: 21

Training:

€ 1.590,-- (exkl. MWSt.)

Zertifizierung:

€ 600,-- (exkl. MWSt.)



**Advanced
Zertifizierung**

Zielgruppen:

Requirements Eng.

Produktmanager

Analytiker

IT-Architekt

SW-Architekt

System-Architekt

sowie

Testdesigner

Anforderungen die modelliert werden, sind eindeutiger, klarer und oftmals besser verständlich als Anforderungen die nur in natürlicher Sprache beschrieben werden. Notwendig dafür ist es, dass der Analytiker die Techniken der Modellierung punktgenau einsetzen kann. Wir werden dabei sowohl die Techniken aus der UML (Unified Modeling Language) als auch die Techniken der Geschäftsprozessmodellierung betrachten und vergleichen. Dieses Training legt besonderen Wert darauf, dass die verschiedenen Modellierungstechniken kombiniert angewendet werden.

Ziel

Sie können die Techniken der Modellierung zur Spezifikation von eindeutigen, klaren und konsistenten Anforderungen einsetzen.

Das Seminar richtet sich nach dem aktuellen IREB Lehrplan und bereitet Sie auf die Prüfung zum CPRE - Certified Professional for Requirements Engineering Advanced Level - Modeling vor, die im Anschluss abgehalten werden kann.

Inhalt (Auszug)

- Modellierungsgrundlagen für das Requirements Engineering
 - Begriffsabgrenzung
 - Standards für die Modellierung
 - Einsatz von Modellierungssprachen und deren Stärken und Schwächen
 - Möglichkeiten zur Beurteilung der Qualität von Modellen
- Informationsmodellierung
 - Modellierung von Fachklassen, Attributen und Datentypen
 - Heuristiken für die Identifikation von Fachklassen, Attributen und Datentypen
 - Beziehungen spezifizieren
 - Heuristiken für die Identifikation von Beziehungen
 - Generalisierung und Spezialisierung einsetzen
 - Heuristiken für den Einsatz von Generalisierung und Spezialisierung
- Funktions- und Verhaltensmodellierung
 - Use Case Modellierung und erweiterte Use Case Modellierung einsetzen
 - Funktions- und Datenflussdiagramme
 - Funktionsabstraktion einsetzen
 - Zustandsautomaten für reflexive Abläufe anwenden
 - Zustandsmodelle mit Hierarchisierung, Parallelität und Historie einsetzen
- Szenarienmodellierung
 - Abläufe zur Gewinnung und Absicherung von Anforderungen
 - Sequenzdiagramme für Abläufe auf verschiedenen Abstraktionsebenen einsetzen
 - Sequenzdiagramme als Brücke zwischen Analyse, Design und Test einsetzen
 - Kommunikationsdiagramme
- Zusammenspiel von Modellen
 - Verschiedene Modelle zur Kreuz-Qualitätssicherung einsetzen
 - Modelle und Gruppen von Modellen richtig strukturieren
 - Mit Modellierung textuelle Anforderungsbeschreibungen erweitern und ersetzen

Organisatorisches

ANMELDUNG

Sie können sich per:

- Homepage: www.spiritinprojects.com
- E-Mail: seminare@spiritinprojects.at
- Telefon: +43 (0) 1 714 00 20
- Fax: +43 (0) 253 30 33 - 1210

zu einem unserer Seminare anmelden.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Die in der Anmeldung eingehenden Daten werden für interne Zwecke mit Hilfsmitteln der automatischen Datenverarbeitung gespeichert.

Wir behalten uns Absagen aus organisatorischen Gründen (etwa bei Nichterreichen der vom Seminartyp abhängigen Mindestteilnehmerzahl oder kurzfristigem, krankheitsbedingtem Ausfall des Referenten) vor. Bei einer Absage durch uns werden wir Sie auf einen anderen Termin und/oder einen anderen Veranstaltungsort umbuchen, sofern Sie hiermit einverstanden sind. Andernfalls erhalten Sie Ihre bezahlten Seminargebühren zurück. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht.

KOSTEN

Unsere Seminarpreise beinhalten sämtliche Seminarunterlagen, Getränke, Pausenverpflegung sowie das Mittagessen. Übernachtungs- sowie Halbpensionskosten, Zertifizierungskosten, sonstige Nebenkosten oder Parkgebühren sind nicht inkludiert. Die Gebühren für den Besuch der Seminare sind nach Erhalt der Rechnung fällig, jedoch spätestens 14 Tage vor Seminarbeginn. Unsere Preise verstehen sich exklusive 20% Umsatzsteuer.

STORNO

Stornierungen von Anmeldungen bis zu 4 Wochen vor Seminar- oder Trainingsbeginn sind kostenfrei. Bei Eingang der Stornierung bis zu 2 Wochen vor Seminar- oder Trainingsbeginn verrechnen wir 50% der Trainingskosten. Im Falle einer späteren Absage oder des Nichterscheinen des Teilnehmers sind wir gezwungen den gesamten Trainingsbetrag (100%) in Rechnung zu stellen. Bei Nennung eines Ersatzteilnehmers innerhalb der letzten 2 Wochen vor Trainingsbeginn verrechnen wir keine Stornogebühr.

SEMINARZEITEN

Unsere öffentlichen Seminare finden von 9:00 - 17:00 Uhr statt, wenn nicht gesondert auf andere Seminarzeiten hingewiesen wird.

ÖFFENTLICHE TRAININGS

Wir legen auf perfektes individuelles Service bei unseren öffentlichen Trainingsterminen wert:

- Trainings in Gruppen bis maximal 10 Teilnehmern sichern Ihren Trainingserfolg.
- Umfangreiche Trainingskripten, die jährlich überarbeitet werden.
- Unsere Trainer sind Praktiker mit mehrjähriger Erfahrung im jeweiligen Wissensgebiet.

Wir bieten Gruppenanmeldungen mit interessanten Preisstaffeln:

- Bei gleichzeitiger Anmeldung von 3 Teilnehmern + 1 weiterer Platz kostenlos. ¹⁾
- Ab gleichzeitiger Anmeldung von 4 Teilnehmern + 2 weitere Plätze kostenlos. ¹⁾

Während des Trainings ist es uns wichtig, dass Sie sich wohl fühlen:

- Moderne und komfortable Trainingsräumlichkeiten an einem zentralen Ort.
- Qualitätsvolle Pausenverpflegung, Getränke und Mittagessen inklusive.
- Wir organisieren für Sie auch gerne ein Hotelzimmer und den Transfer.

FIRMENINTERNE TRAININGS

- Bereits mit 4 Teilnehmern ist ein firmeninternes Training für Sie kostengünstiger.
- Kurse können individuell und ohne Zusatzkosten aus bestehenden Modulen zusammengestellt werden.
- Wir organisieren auch Zertifizierungstermine im Anschluss an das firmeninterne Training.
- Wir helfen Ihnen die Trainings in firmenspezifische Trainings- und Karrierepläne einzubetten.
- Wir helfen Ihnen firmenspezifische Begriffe, Prozesse und Templates in die Trainings einzufügen.

TRAININGS IN ENGLISCHER SPRACHE

- Alle Trainings sind für unsere internationalen Kunden auch in Englisch verfügbar.
- Das englische Trainingsmaterial liegt ebenfalls im vollen Umfang und Detaillierungsgrad vor.
- Auch englische Trainingsmodule können individuell zusammengestellt werden.
- Englische Inhouse Trainings bieten wir ohne Aufpreis an.

ad 1) Die Bedingungen für Gruppenanmeldungen entnehmen Sie bitte unserer Website.

Trainingscenter Wien

Location

Conference Center—Albert Hall | Albertgasse 35, 1080 Wien

Parkmöglichkeiten

Öffentliche Tiefgarage am Hamerlingplatz

Garage im Haus (bei Verfügbarkeit)

Öffentliche Verkehrsmittel

5 Gehminuten von der **U-Bahn-Linie U6** | Station „Josefstädterstraße“

10 Gehminuten von der **U-Bahn-Linie U2** | Station „Rathaus“

Straßenbahnlinien **2, 5, 33** | Station Albertgasse (vor dem Haus)

Übernachtungsmöglichkeiten

Bitte kontaktieren Sie uns, wir helfen Ihnen gerne bei der Auswahl eines Hotel.

